

**PEDOMAN
PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PENGEMBANGAN INDIVIDUAL DOSEN (PID)**



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA

2015

PENELITIAN PENGEMBANGAN INDIVIDUAL DOSEN

1. Pendahuluan

Program Penelitian Pengembangan Individual Dosen (PID) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen tetap atau dosen profesi UMS untuk merintis rekam jejak penelitian. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen untuk mempublikasikan hasil penelitiannya baik dalam jurnal ilmiah maupun dalam prosiding seminar atau konferensi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan/mengunggah laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi.

2. Tujuan

Tujuan dari penelitian PID ini adalah:

- a. untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti seluruh dosen UMS, dan
- b. menjadi sarana latihan bagi dosen untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah, baik lokal, nasional terakreditasi maupun dalam prosiding seminar atau konferensi.

3. Luaran Penelitian

Luaran wajib dari Penelitian PID ini adalah publikasi ilmiah dalam jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional terakreditasi atau terindeks Scopus. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah:

- a. prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala regional maupun nasional; dan
- b. pengayaan bahan ajar.

4. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan Penelitian PID adalah sebagai berikut:

- a. Pengusul adalah dosen tetap atau dosen profesi UMS;
- b. Anggota tim peneliti adalah mahasiswa yang berjumlah 2 orang;
- c. Penelitian yang diusulkan menjadi bagian dari tugas akhir anggota tim peneliti.
- d. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- e. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun dengan biaya penelitian Rp 4.000.000,- (empat juta rupiah)
- f. Usulan penelitian diusulkan melalui laman <https://my.ums.ac.id/>

5. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian PID **maksimum berjumlah 10 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, fomulir pernyataan kolaborasi, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 1)
- b. **FORMULIR PERNYATAAN KOLABORASI** (Lampiran 2)
- c. **DAFTAR ISI**
- d. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
- e. **BAB 1. PENDAHULUAN**

Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat

dijelaskan definisi, asumsi, dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Pada bagian ini juga perlu dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

f. **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan, dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan.

g. **BAB 3. METODE PENELITIAN**

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian.

h. **BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN**

1. Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran 3. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel 1 dengan komponen sebagai berikut.

Tabel1. Format Ringkasan Anggaran Biaya Penelitian PID

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan (Rp)
1	Gaji dan upah (maks. 20%)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan (40-60%)	
3	Perjalanan (maks. 15%)	
4	Lain-lain (10-15%)	

2. Jadwal Penelitian

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 1 tahun dalam bentuk *bar chart*.

i. DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

j. LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian

Lampiran 2. Jadwal Penelitian.

Lampiran 3. Biodata ketua peneliti.

6. Telaah Proposal

Telaah (*review*) proposal Penelitian PID dilakukan dalam bentuk *desk* evaluasi secara *online* oleh dua penelaah. Penelaah ditentukan oleh dekan fakultas pengusul. Komponen penilaian *desk* evaluasi proposal *online* menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 4. Jika hasil *desk* memerlukan perbaikan maka pengusul wajib mengunggah kembali proposal yang telah diperbaiki.

7. Pencairan Anggaran dan Pelaporan

Proposal yang telah disetujui oleh penelaah perlu di-verifikasi oleh dekan, WR1 dan WR2 untuk pencairan anggaran tahap pertama sebesar 75%. Pencairan tahap kedua, 25%, dilakukan jika pengusul telah melaporkan penelitiannya dengan mengunggah Laporan Penelitian, Artikel Publikasi Ilmiah dan bukti pengecekan plagiasi menggunakan Turnitin dengan kemiripan (*similarity*) kurang dari 50%.

8. Sistematika laporan Penelitian

Laporan Penelitian PID **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 5)
- b. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 6)
- c. **FORMULIR PERNYATAAN KOLABORASI** (Lampiran 2)
- d. **DAFTAR ISI**
- e. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
- f. **BAB 1. PENDAHULUAN**
- g. **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**
- h. **BAB 3. METODE PENELITIAN**
- i. **BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN**
- j. **BAB 5 KESIMPULAN DAN REKOMENDASI**
- k. **DAFTAR PUSTAKA**
- l. **LAMPIRAN**

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT PENGEMBANGAN INDIVIDUAL DOSEN (PID)

1. Pendahuluan

Pengabdian kepada masyarakat (PKM) merupakan salah satu Tridarma perguruan tinggi yang menjadi satu kesatuan dengan dua darma yang lain; pengajaran dan penelitian. PKM-PID dapat diartikan sebagai respons akademik masyarakat kampus UMS atas kebutuhan, tantangan atau persoalan yang dihadapi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung. Misi PPM-PID adalah menciptakan peradaban dan nilai-nilai kehidupan baru bagi masyarakat luas dan juga masyarakat kampus. Khalayak sarannya adalah masyarakat luas, baik perorangan, kelompok, komunitas maupun lembaga, di perkotaan atau perdesaan.

2. Tujuan

Tujuan dari PKM-PID ini adalah:

- a. memotivasi dosen UMS untuk mengaplikasikan pengetahuan dan ketrampilan yang dimilikinya kepada masyarakat luas.
- b. meningkatkan keterampilan berpikir atau keterampilan lain yang dibutuhkan oleh masyarakat.

3. Luaran PKM-PID

Luaran dari PKM-PID ini dapat berupa publikasi ilmiah dalam jurnal lokal yang mempunyai ISSN atau jurnal nasional. Luaran tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah prosiding pada seminar ilmiah baik yang berskala regional maupun nasional.

4. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan PKM-PID adalah sebagai berikut:

- a. Pengusul adalah dosen tetap, calon dosen tetap dan dosen profesi UMS;
- b. Anggota tim PKM-PID adalah mahasiswa yang berjumlah 2 orang;
- c. Jangka waktu PKM-PID adalah satu tahun dengan biaya penelitian Rp 1.500.000,- (satu juta lima ratus rupiah)
- d. Usulan PKM-PID diusulkan melalui laman <https://my.ums.ac.id/>

5. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan PKM-PID **maksimum berjumlah 10 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, fomulir pernyataan kolaborasi, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 7)
- b. **FORMULIR PERNYATAAN KOLABORASI** (Lampiran 2)
- c. **DAFTAR ISI**
- d. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
- e. **ANALISIS SITUASI**

Analisis situasi bergantung pada masyarakat sasaran. Analisis dapat berupa uraian seluruh persoalan yang dihadapi masyarakat mitra dari aspek sosial, budaya, religi, kesehatan, mutu layanan atau kehidupan bermasyarakat. Dapat juga berupa potensi dan peluang usaha masyarakat mitra dari aspek sumber daya, produksi dan manajemen usaha.

- e. **PERMASALAHAN MITRA**

Dengan mengacu pada analisis situasi, pengusul menentukan permasalahan prioritas untuk masyarakat mitra yang bersifat spesifik, konkret dan benar-benar merupakan permasalahan prioritas masyarakat mitra.

- f. **SOLUSI YANG DITAWARKAN**

Uraikan metode pendekatan yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan mitra dan prosedur kerja untuk mendukung realisasi metode yang ditawarkan.

Jelaskan rencana kegiatan yang menunjukkan langkah-langkah solusi atas persoalan dan uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program.

g. **TARGET LUARAN**

Uraikan jenis luaran yang akan dihasilkan sesuai dengan rencana baik dalam aspek produksi, manajemen atau luaran lain berupa produk/ barang, jasa dan luaran lainnya.

k. **BIAYA DAN JADWAL PKM-PID**

1. Anggaran Biaya

Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran 3. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format Tabel 1

2. Jadwal Penelitian

Jelaskan kapan PKM-PID akan dilaksanakan.

l. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar Pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

m. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

Lampiran 1. Biodata ketua peneliti

6. Telaah Proposal

Telaah (*review*) proposal PKM-PID dilakukan dalam bentuk *desk* evaluasi secara *online* oleh dua penelaah. Penelaah ditentukan oleh dekan fakultas pengusul. Komponen penilaian *desk* evaluasi proposal *online* menggunakan formulir sebagaimana pada Lampiran 8. Jika hasil *desk* memerlukan perbaikan maka pengusul wajib mengunggah

kembali proposal yang telah diperbaiki.

7. Pencairan Anggaran dan Pelaporan

Proposal yang telah disetujui oleh penelaah perlu di-verifikasi oleh dekan, WR1 dan WR2 untuk pencairan anggaran tahap pertama sebesar 75%. Pencairan tahap kedua, 25%, dilakukan jika pengusul telah melaporkan penelitiannya dengan mengunggah Laporan PKM-PID dan bukti pengecekan plagiasi menggunakan Turnitin dengan kemiripan (*similarity*) kurang dari 50%.

8. Sistematika Laporan PKM-PID

Laporan Penelitian PID **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

- a. **HALAMAN SAMPUL** (Lampiran 9)
 - b. **HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 10)
 - c. **FORMULIR PERNYATAAN KOLABORASI** (Lampiran 2)
 - d. **DAFTAR ISI**
 - e. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)
 - f. **ANALISIS SITUASI**
 - g. **PERMASALAHAN MITRA**
 - h. **SOLUSI YANG DITAWARKAN**
 - i. **TARGET LUARAN**
 - j. **PELAKSANAAN DAN KEBERLANJUTAN**
 - k. **DAFTAR PUSTAKA**
- LAMPIRAN**

Lampiran 1 Format Halaman Sampul Usulan Penelitian PID

USULAN PENELITIAN PID




JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL:

1. Nama Dosen (NIDN)
2. Mahasiswa 1 (NIM)
3. Mahasiswa 2 (NIM)

Program StudiFakultas
Universitas Muhammadiyah Surakarta
Bulan, Tahun

Lampiran 2 Format Formulir Pernyataan Kolaborasi

 <p>Universitas Muhammadiyah Surakarta</p>	<p>Area Aktivitas Kerjasama dan Penelitian (AL) Fungsi Penelitian (FPL)</p>	<p>Tanggal Berlaku : 2 Januari 2016 Tanggal Revisi : 28 Desember 2015 Kode Dokumen : FM-UMS-AL-FPL-PP2M- 06-07/R1</p>
---	---	---

FORMULIR PERNYATAAN KOLABORASI DOSEN DAN MAHASISWA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Dosen Pengusul	:	
NIK	:	
Alamat	:	
Telp. / HP	:	
Prodi, Fakultas	:	

menyatakan mengadakan (penelitian / pengabdian)* PID dengan mahasiswa tersebut di bawah dengan judul penelitian:

.....

Nama Mahasiswa Mitra Kolaborasi	:	1..... (NIM) 2..... (NIM)
Tahun Pelaksanaan Penelitian/Pengabdian*	:	/

Mahasiswa I,

Mahasiswa II,

Surakarta,
Dosen Pengusul

(.....) (.....) (.....)

* Coret yang tidak perlu

Lampiran 3 Format Justifikasi Anggaran

No	Jenis Pengeluaran	Harga	Total
1	Gaji dan upah - -		
2	Bahan habis pakai dan peralatan - - -		
3	Perjalanan - -		
4	Lain-lain - -		

Lampiran 4 Formulir Penilaian Proposal

No.	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai
1	Kemutakiran Pustaka	15		
2	Pelibatan mahasiswa	20		
3	Relevansi bidang ilmu	20		
4	Relevansi metode, analisis, roadmap, proyeksi hasil penelitian	30		
5	Target luaran	15		
Skor minimum untuk diterima				450

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Lampiran 5 Format Halaman Sampul Laporan Penelitian PID

LAPORAN PENELITIAN PID



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL:

1. Nama Dosen (NIDN)
2. Mahasiswa 1 (NIM)
3. Mahasiswa 2 (NIM)

Program StudiFakultas
Universitas Muhammadiyah Surakarta
Bulan, Tahun

Lampiran 6 Format Halaman Pengesahan Laporan Penelitian PID

HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN PID

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti:

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIM :

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap :

b. NIM :

Biaya Penelitian : Rp

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Surakarta,
Peneliti

.....

.....

Menyetujui,
Dekan Fakultas

.....

Lampiran 7 Format Halaman Sampul Usulan PKM- PID

**USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PENGEMBANGAN INDIVIDUAL DOSEN (PID)**



JUDUL PKM-PID

TIM PENGUSUL:

1. Nama Dosen (NIDN)
2. Mahasiswa 1 (NIM)
3. Mahasiswa 2 (NIM)

Program StudiFakultas

Lampiran 8 Formulir Penilaian Proposal PKM-PID

No.	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai
1	Analisis Situasi (menggambarkan permasalahan nyata yang dihadapi mitra)	15		
2	Relevansi tim pengusul (kompetensi yang didukung kegiatan masyarakat yang pernah dilakukan)	20		
3	Relevansi metode, analisis, dan kegiatan lanjutan yang direncanakan (keterkaitan antar aspek diterangkan dengan jelas)	30		
4	Pelibatan mahasiswa	20		
5	Target luaran (seminar dan jurnal)	15		
Skor minimum untuk diterima				450

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

Komentar

Lampiran 9 Format Halaman Sampul Laporan PKM- PID

**LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PENGEMBANGAN INDIVIDUAL DOSEN (PID)**



JUDUL PKM-PID

TIM PENGUSUL:

1. Nama Dosen (NIDN)
2. Mahasiswa 1 (NIM)
3. Mahasiswa 2 (NIM)

Program StudiFakultas
Universitas Muhammadiyah Surakarta
Bulan, Tahun

Lampiran 10 Format Halaman Pengesahan Laporan PKM- PID

HALAMAN PENGESAHAN PKM-PID

Judul PKM-PID :

Ketua :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. Program Studi :

e. Alamat surel (e-mail) :

Anggota (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIM :

Anggota (2)

a. Nama Lengkap :

b. NIM :

Biaya PKM-PID : Rp

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Surakarta,
Peneliti

.....

.....

Menyetujui,
Dekan Fakultas

.....